格式1：议价响应文件封面

**议价响应文件**

**采购项目编号：**

**采购项目名称：**

**投 标 包 号：1包**

 **议价供应商： （公章）**

 **法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

**年 月 日**

格式2：议价响应文件目录

（1）议价响应文件封面……………………………………………………所在页码

（2）议价响应文件目录……………………………………………………所在页码

（3）议价函…………………………………………………………………所在页码

（4）首次报价表……………………………………………………………所在页码

（5）法定代表人证明书……………………………………………………所在页码

（6）法定代表人授权书……………………………………………………所在页码

（7）议价供应商承诺函……………………………………………………所在页码

（8）供应商诚信承诺书……………………………………………………所在页码

（9）资格证明材料…………………………………………………………所在页码

（10）财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明…………………………所在页码

（11）无重大违法记录声明…………………………………………………所在页码

（12）具备履行合同所必须的货物和专业技术能力的证明………………所在页码

（13）议价供应商的类似业绩证明材料……………………………………所在页码

（14）最终报价表……………………………………………………………所在页码

（15）议价供应商认为在其他方面有必要说明的事项……………………所在页码

格式3：议 价 函

**议价函**

**致：西宁市第三人民医院**

我们收到 采购项目名称（采购项目编号）议价文件，经研究，法定代表人（姓名、职务）正式授权（委托代理人姓名、职务）代表议价供应商（议价供应商名称、地址）提交议价响应文件。

据此函，签字代表宣布同意如下：

1.我方已详阅议价文件的全部内容，包括澄清、修改条款等有关附件，承诺对其完全理解并接受。

2.议价有效期自开标之日起 内有效。如果在规定的开标时间后，我方在议价有效期内撤回议价或成交后不签约的，议价保证金将被贵方没收。

3.我方同意按照贵方要求提供与议价有关的一切数据或资料，理解并接受贵方制定的评标办法。

4.与本议价有关的一切正式往来通讯请寄：

地址：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 邮编：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人姓名： \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

  **议价供应商： （公章）**

 **法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

 **年 月 日**

格式4：首次报价表

**首次报价表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 项目标号 |  |
| 投标报价 | 大写：小写： |
| 服务期 |  |

**注：**1.填写此表时不得改变表格形式。

1. “议价报价”为最后合价，2.包括售后服务费、成交服务费、税金及不可预见费等全部费用。

3、议价报价不能有两个或两个以上的报价方案，否则投标无效。

  **议价供应商： （公章）**

 **法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

 **年 月 日**

格式5：法定代表人证明书

**法定代表人证明书**

**致：西宁市第三人民医院**

 （法定代表人姓名）现任我单位 职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别： 年龄： 民族：

地址：

身份证号码：

附法定代表人第二代身份证双面扫描 (或复印) 件，身份证双面扫描 (或复印) 件上面须由法定代表人签字

**议价供应商： （公章）**

**法定代表人： （签字）**

**年 月 日**

格式6：法定代表人授权书

**法定代表人授权书**

**致：西宁市第三人民医院**

 （议价供应商名称）系中华人民共和国合法企业，法定地址 。

 （法定代表人姓名）特授权（委托代理人姓名）代表我单位全权办理

 项目的投标、答疑等具体工作，并签署全部有关的文件、资料。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

被授权人联系电话：

被授权人（委托代理人）签字： 授权人（法定代表人）签字：\_\_\_\_\_\_\_

职务： 职务：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

附被授权人第二代身份证双面扫描 (或复印) 件，身份证双面扫描 (或复印) 件上面须由被授权人签字

 **议价供应商： （公章）**

**法定代表人： （签字）**

**年 月 日**

格式7：议价供应商承诺函

**议价供应商承诺函**

**致：西宁市第三人民医院**

关于贵方2025年 月 日 (项目名称)、（项目编号）采购项目，本签字人愿意参加投标，提供采购一览表中要求的所有产品，并证实提交的所有资料是准确的和真实的。同时，我代表（议价供应商名称），在此作如下承诺：

1.完全理解和接受招标文件的一切规定和要求；

2.若中标，我方将按照招标文件的具体规定与采购人签订采购合同，并且严格履行合同义务，按时交货，提供优质的产品和服务。如果在合同执行过程中，发现培训教材质量、数量出现问题，我方一定尽快更换或补退货，并承担相应的经济责任；

3、我方保证甲方在使用该产品或其任何一部分时，不受第三方提出的侵犯专利权、著作权、商标权和工业设计权等知识产权的起诉，若有违犯，愿承担相应的一切责任。

4、在整个招标过程中我方若有违规行为，贵方可按招标文件之规定给予处罚，我方完全接受。

5、若中标，本承诺将成为合同不可分割的一部分，与合同具有同等的法律效力。

**议价供应商： （公章）**

 **法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

 **年 月 日**

格式8：供应商诚信承诺书

**供应商诚信承诺书**

**致： 西宁市第三人民医院**

为了诚实、客观、有序地参与采购活动，愿就以下内容作出承诺：

一、自觉遵守各项法律、法规、规章、制度以及社会公德，维护廉洁环境，与同场竞争的供应商平等参加采购活动。

二、参加西宁市第三人民医院组织的采购活动时，严格按照议价文件的规定和要求提供所需的相关材料，并对所提供的各类资料的真实性负责，不虚假应标，不虚列业绩。

三、尊重参与采购活动各相关方的合法行为，接受采购活动依法形成的意见、结果。

四、依法参加采购活动，不围标、串标，维护市场秩序，不提供“三无”产品、以次充好。

五、积极推动采购活动健康开展，对采购活动有疑问、异议时，按法律规定的程序实名（加盖单位章和法定代表人签名）反映情况，不恶意中伤、无事生非，以和谐、平等的心态参加采购活动。

六、认真履行成交供应商应承担的责任和义务，全面执行采购合同规定的各项内容，保质保量地按时提供采购物品。

若本企业（单位）发生有悖于上述承诺的行为，愿意接受《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购法实施条例》中对供应商的相关处理。

本承诺是采购项目议价响应文件的组成部分。

**议价供应商： （公章）**

 **法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

 **年 月 日**

格式9：资格证明材料

**资格证明材料**

资格证明材料包括：

（1）提供有效的营业执照、税务登记证、机构代码证或三证（五证）合一统一社会代码证及其他资格证明文件（扫描或复印件）；

企业法人需提交“统一社会信用代码的营业执照”，未换证的提交“营业执照、组织机构代码证、税务登记证”；事业法人需提交 “统一社会信用代码的事业单位法人证书”，未换证的提交“事业单位法人证书或组织机构代码证”；其他组织需提交“统一社会信用代码的社会团体法人登记证书”或“统一社会信用代码的民办非企业单位登记证书”或“统一社会信用代码的基金会法人登记证书”，未换证的提交 “社会团体法人登记证书”或“民办非企业单位登记证书”或“基金会法人登记证书”和“组织机构代码证”；个体工商户需提交“统一社会信用代码的营业执照”或“营业执照、税务登记证”；自然人需提交身份证明。

（2）议价文件规定的有关资格证书、许可证书、认证等；

（3）议价供应商认为有必要提供的其他资格证明文件。

格式10：财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明

**财务状况、缴纳税收和社会保障资金证明**

按照议价文件规定提供以下相关材料。

1、议价供应商是法人的，提供基本开户银行近三个月内出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）或2024年度经第三方审计的财务状况报告（扫描或复印件应全面、完整、清晰），包括资产负债表、现金流量表、利润表和财务（会计）报表附注，并提供第三方机构的营业执照、执业证书。议价供应商是其他组织和自然人，没有经审计的财务报告，可以提供基本开户银行出具的资信证明（同时提供基本存款账户开户许可证）。

2、近三个月的依法缴纳税收和社会保障资金记录的证明材料；依法免税或不需要缴纳社会保障资金的议价供应商须提供相应文件证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金。

格式11：无重大违法记录声明

**无重大违法记录声明**

**致：西宁市第三人民医院**

我单位参加本次采购项目活动前三年内，在经营活动中无重大违法活动记录，符合《政府采购法》规定的供应商资格条件。我方对此声明负全部法律责任。

特此声明。

附网站查询截图，截图中须显示“报告查看时间”，时间为投标截止时间前10天内，否则视为无效投标。

**议价供应商： （公章）**

 **法定代表人或委托代理人： （签字或盖章）**

 **年 月 日**

格式12：具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明

**具备履行合同所必须的设备和专业技术能力证明**

为保证本项目合同的顺利履行，议价供应商必须具备履行合同的设备和专业技术能力，须提供必须具备履行合同的设备和专业技术能力的承诺函（格式自拟），并提供相关设备的购置发票或相关人员的职称证书和用工合同等证明材料。

**格式13：议价供应商的类似业绩证明材料**

**议价供应商的类似业绩证明材料**

 提供投标截止日前3年的投标人类似业绩证明材料。（以中标通知书或合同书复印件为准）。类似业绩是指与采购项目在产品类型、使用功能、合同规模等方面相同或相近的项目。需提供包含合同首页、标的及金额所在页、供货合同签字盖章页复印件。

**格式14：最终报价表**

**最终报价表**

**项目名称：**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目内容** | **总报价（元）** | **备注** |
| 1 |  | 第二次报价（议价活动现场填写） | 大写（人民币）：小写（￥）： | 即最终报价 |

议价响应单位：（加盖公章）

法定代表人或其授权委托人：（签字或盖章）

年 月 日

**注：**

1. 本表为格式表，不得自行改动，必须提供。
2. 报价应包括完成本采购项目服务的所有费用及包含响应采购文件采购要求的所有费用。
3. **第二次报价将在议价活动现场填写，报价明细表与首次报价表金额相对应，且第二次报价时，响应报价明细表按同比例下浮。**

**（4）**此表不需装订在投标文件中，供应商事先须盖章、签字，单独密封。

格式15：议价供应商认为在其他方面有必要说明的事项

**议价供应商认为在其他方面有必要说明的事项**

本项可提供项目管理及实施方案、售后服务计划等